Положение о конкурсе «Будущий управленец»

 (далее – конкурс)

(в ред. от 23.07.2020 № 82/173/1047/186)

 1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса, деятельность конкурсной комиссии, подведение итогов конкурса.

Конкурс проводится на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ), дату проведения конкурса устанавливают его организаторы.

Информация о проведении конкурса, правилах участия и итогах конкурса является открытой, и размещается в средствах массовой информации, на едином официальном сайте государственных органов автономного округа ([www.admhmao.ru](http://www.admhmao.ru)) (далее – единый сайт), официальном сайте Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа ([www.depgs.admhmao.ru](http://www.depgs.admhmao.ru)) (далее – сайт Депгосслужбы Югры).

Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением конкурса, награждением победителя и призёров осуществляется за счет средств, предусмотренных государственной программой автономного округа «Развитие государственной гражданской и муниципальной службы», утверждённой постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 378-п (далее – программа), при условии наличия в программе бюджетных средств на организацию проведения данного мероприятия.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурса является повышение уровня открытости и престижа государственной гражданской и муниципальной службы в автономном округе.

2.2. Задачи конкурса:

формирование позитивного имиджа государственного и муниципального служащего в молодежной среде;

выявление талантливой молодежи для дальнейшего привлечения на государственную гражданскую, муниципальную службу автономного округа;

развитие института наставничества на государственной гражданской службе в автономном округе.

3. Организаторы конкурса

Организаторами конкурса являются Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа, Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Департамент общественных и внешних связей автономного округа, Департамент информационных технологий и цифрового развития автономного округа.

Операторы конкурса – автономное учреждение автономного округа «Региональный институт управления», автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий».

Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа координирует деятельность по организации и проведению конкурса, работу конкурсной комиссии, разработку тестовых заданий и деловой игры (далее – конкурсные задания), утверждает конкурсные задания и критерии их оценивания,а также **по** организ~~ует~~**ции** награждени~~е~~**я** победителя и призёров конкурса, деятельность победителя и призеров конкурса в одном из органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) автономного округа.

Департамент информационных технологий и цифрового развития автономного округа организует разработку методических рекомендаций по выполнению тестовых заданий для 1 тура конкурса, размещение тестовых заданий, деловой игры, регистрацию участников на образовательном портале автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий» (www. do.uriit.ru) (далее – образовательный портал ЮНИИ ИТ), готовит отчет о выполнении тестовых заданий участниками конкурса.

Департамент образования и молодежной политики автономного округа организует информационную кампанию о планирующемся конкурсе, с использованием интернет-ресурсов, радиосвязи, информационных стендов, а также с привлечением участников и победителей уже состоявшихся конкурсов в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории автономного округа, и обеспечивает участие обучающихся данных учреждений в конкурсе.

Департамент общественных и внешних связей автономного округа обеспечивает доступ граждан к социально значимой информации о проведении конкурса.

4. Участники конкурса

К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории автономного округа, всех курсов и направлений обучения (специальностей) очной формы обучения.

5. Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в очно-заочной форме в 2 этапа:

Первый этап – информирование о конкурсе, размещение методических материалов, регистрация участников.

Департамент общественных и внешних связей автономного округа размещает информацию о проведении конкурса в региональных средствах массовой информации за две недели до начала конкурса.

Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа и Департамент информационных технологий и цифрового развития автономного округа размещают методические материалы по выполнению тестовых заданий за две недели до начала конкурса на сайте Депгосслужбы Югры и на образовательном портале ЮНИИ ИТ.

Департамент образования и молодежной политики автономного округа информирует о конкурсе образовательные организации высшего образования, расположенные на территории автономного округа.

Обучающиеся, желающие принять участие в конкурсе, регистрируются на образовательном портале ЮНИИ ИТ, заполняют все поля предлагаемой формы (возрастная группа, фамилия, имя, отчество участника, наименование образовательного учреждения, контактная информация, адрес электронной почты).

Второй этап конкурса проводится в 2 тура:

1 тур – тестирование с использованием дистанционных технологий на знание основ государственного и муниципального управления.

Тестовые задания (30 вопросов по государственному (муниципальному) управлению, государственной (муниципальной) службе) размещаются на образовательном портале ЮНИИ ИТ, непосредственно в день проведения 1 тура конкурса.

Тестовые задания оцениваются по балльной системе (максимальное количество – 90 баллов), их выполнение имеет временные ограничения, которые указываются наряду с другими условиями решения тестов и критериями их оценки в методических материалах и итоговой таблице по выполнению конкурсных заданий.

По итогам 1 тура определяется не более 20 человек, набравших более 60% от максимально возможных балов по итогам тестирования, для участия в деловой игре.

2 тур – деловая игра с применением знаний современных методов управления проводится в г. Ханты-Мансийске**,** в очно-заочной форме с применением видеоконференцсвязи.

Участникам деловой игры (в очно-заочной форме, с применением видеоконференцсвязи)необходимо продемонстрировать навыки делового общения с учетом факторов внешней среды, умения работать в составе группы при выработке управленческих решений, осуществлять правильную оценку своих действий, а также способность применять на практике знания по государственному и муниципальному управлению, региональной экономике и управлению, истории государственного управления, этике государственной и муниципальной службы.

Деятельность участников деловойигры (в очно-заочной форме, с применением видеоконференцсвязи)оценивается конкурсной комиссией по балльной системе (максимальное количество – 25 баллов), согласно критериям оценки, указанным в методических материалах по выполнению конкурсных заданий. Методические материалы размещаются на сайте Депгосслужбы Югры и на образовательном портале ЮНИИ ИТ.

Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются участниками конкурса за счет собственных средств*.*

6. Конкурсная комиссия

Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии включаются представители Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, Департамента общественных и внешних связей автономного округа, Департамента информационных технологий и цифрового развития автономного округа, Молодежной палаты (Молодежного парламента) при Думе автономного округа (по согласованию), Общественной палаты автономного округа (по согласованию), автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа «Региональный институт управления» (приложение 1).

Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

проверяет и оценивает выполнение конкурсных заданий;

определяет победителей в турах конкурса, принимает решение об их прохождении в следующий тур;

определяет победителя и призеров конкурса по итогам двух туров;

рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 её списочного состава.

Решение конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя конкурсной комиссии заседание комиссии проводит заместитель председателя.

Ведение делопроизводства конкурсной комиссии, хранение и использование документов возлагается на секретаря конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель (заместитель председателя в случае отсутствия председателя), секретарь и присутствующие члены конкурсной комиссии.

При наличии особого мнения у члена конкурсной комиссии, оно оформляется документально и приобщается к протоколу конкурса.

7. Подведение итогов конкурса

Победителем конкурса становится участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам двух туров (максимально – 115 баллов), которые заносятся в единую итоговую таблицу результатов участников конкурса, представляющую собой единый ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Конкурсная комиссия по результатам прохождения участниками двух туров конкурса определяет победителя конкурса (1 место)**,** четырех призёров (2-5 место), победителя в номинации «Приз зрительских симпатий» и принимает решение о вручении дипломов по утвержденной форме (приложения 2,6) и денежных премий в размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  I место – | 18 000,00 | рублей; |
|  II место – | 16 000,00  | рублей; |
|  III место – | 14 000,00 | рублей; |
| IV место – | 12 000,00  | рублей; |
|  V место – | 10 000,00  | рублей~~.~~; |
| приз зрительских симпатий | 5 000,00 | рублей. |

Итоговая таблица, список победителя и призеров отражаются в протоколе заключительного заседания конкурсной комиссии и в течение 20 календарных дней со дня его проведения размещаются на едином сайте и на сайте Депгосслужбы Югры.

Победителю конкурса и призёрам, занявшим 2 и 3 места, предоставляется право прохождения краткосрочной (4 часа в день, в течение десяти рабочих дней) деятельности в одном из органов государственной власти (органов местного самоуправления муниципальных образований) автономного округа (по согласованию).

По итогам конкурса его организаторы определяют орган государственной власти автономного округа для прохождения победителем и призёрами краткосрочной деятельности.

Торжественное вручение дипломов победителю и призёрам конкурса (приложение 2), а также сертификатов участникам второго тура (приложение 3) осуществляется на основании решения конкурсной комиссии в день проведения заключительного тура конкурса. Диплом вручается за подписью заместителя Губернатора автономного округа, в ведении которого находится Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа.

Наградные документы конкурсантам, принимавшим участие в деловой игре в формате видеоконференцсвязи, отправляются в электронном виде на электронную почту, указанную при регистрации.

Перечисление денежной премии и сертификатов о краткосрочной деятельности (приложение 4) осуществляется на основании решения конкурсной комиссии в течение 25 рабочих дней со дня принятия решения.

Для получения сертификата о прохождении краткосрочной деятельности в органах государственной власти (органах местного самоуправления муниципальных образований) автономного округа победитель и призеры конкурса представляют в Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа:

отзыв о прохождении краткосрочной деятельности, заверенный подписью руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления муниципального образования) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

дневник прохождения краткосрочной деятельности, заверенный подписью руководителя органа государственной власти (органа местного самоуправления муниципального образования) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 5).

Для получения денежной премии победитель и призёры конкурса в течение 7 рабочих дней с момента объявления их победителями, представляют в Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа реквизиты для перечисления денежных средств и копии следующих документов:

паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

страховое свидетельство обязательногопенсионного страхования~~.~~**;**

согласие на обработку персональных данных (приложение 7).

Сведения о победителях конкурса размещаются на едином сайте и сайте Депгосслужбы Югры, в новостной программе окружной телерадиокомпании «Югра».

Приложение 1 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Состав конкурсной комиссии

Директор Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики автономного службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, председатель конкурсной комиссии;

Заместитель директора – начальник Управления молодежной политики и воспитания детей Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель председателя конкурсной комиссии;

Консультант отдела информационного сопровождения и мониторинга Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, секретарь конкурсной комиссии;

Члены комиссии:

Начальник Управления государственной гражданской и муниципальной службы Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Заместитель начальника Управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив – начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержке инициатив по развитию общественных отношений Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Заместитель директора – начальник Управления развития информационного общества Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Заместитель директора по развитию автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления»;

Представитель Молодежной палаты (Молодежного парламента) при Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию);

Представитель Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Приложение 2 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Российская Федерация

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

ДИПЛОМ

Награждается

Победитель (призер) конкурса

 «Будущий управленец»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Первый заместитель Губернатора

Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ФИО)

20\_

Приложение 3 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

С Е Р Т И Ф И К А Т

участника 2 (заключительного тура) конкурса

«Будущий управленец»

(Ф. И. О.)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

20\_\_\_

Приложение 4 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Сертификат

настоящим подтверждается, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

победитель (призёр) конкурса «Будущий управленец»

проходил(а) краткосрочную деятельность в

(орган государственной власти (орган местного самоуправления муниципального образования) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

20\_\_\_

Приложение 5 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Дневник

 прохождения краткосрочной деятельности

в органах государственной власти (органах местного самоуправления муниципального образования)

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Характер деятельности | Результат дня | Подпись руководителя |
|  |  |  |  |

Приложение 6 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Российская Федерация

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

ДИПЛОМ

Награждается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

победитель в номинации

«Приз зрительских симпатий»

 конкурса

 «Будущий управленец»

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

20\_**\_**

Приложение 7 к Положению

о конкурсе «Будущий управленец»

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с [п. 4 ст. 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc;base=LAW;n=213190;fld=134;dst=100282) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован (а) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование документа, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для реализации полномочий, возложенных на Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры даю согласие Департаменту государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящемуся по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д.31 на обработку моих персональных данных, а именно:

* фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
* образовательная организация и курс, в котором получаю высшее образование;
* адрес местожительства (адрес регистрации и фактического проживания);
* документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан);
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
* реквизиты банковской карты;
* личная подпись,

то есть на совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc;base=LAW;n=213190;fld=134;dst=100239) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на размещение моих персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* образовательное учреждение и курс, в котором получаю высшее образование

на официальных сайтах Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, которые являются общедоступным источником персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)